事務補佐員（パートタイム職員）

阿南工業高等専門学校

阿南工業高等専門学校では、創造技術工学科電気コース（光・半導体技術者育成）に対する教育支援事業及び総務課の業務に従事する事務補佐員（パートタイム職員）を募集します。

所 属	阿南工業高等専門学校
職名 ・ 人員	事務補佐員 1名
雇 用 形 態	事務補佐員（パートタイム職員） （任期有，1日6時間，週5日，週30時間）
雇 用 期 間	令和5年4月1日以降できるだけ早い時期 ～ 令和6年3月31日 （契約更新の可能性あり，条件あり。） ただし，更新の場合でも最長令和6年度まで
労 働 時 間	9時15分～16時00分（休憩時間45分：12時15分～13時） ※ 業務内容によって労働時間の変更の場合あり
給 与	1,199円（時間額）
職 務	

- ・創造技術工学科電気コースに関する事務作業
- ・一般事務（電話対応，来客対応，会議準備及び記録等）に関すること
- ・各種報告に関する取り纏め業務補助
- ・その他，総務課の業務に関する補助や事業遂行に関する業務補助

応募資格（下記すべてに該当する方）

- （1）Word・Excel・電子メール送受信・社内SNSツール（Microsoft Teams等）の利用などのPC基本操作ができる方
- （2）高校卒業以上の方
- （3）業務に対し真摯に取り組み，前向きで学習意欲のある方

応募書類

- （1）履歴書（市販用紙に本人が記載，写真貼付のこと）
- （2）ハローワーク紹介状（ハローワークを通じて申込みください。）
- （3）職務経歴書

なお，応募書類により取得する個人情報，採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利関係に必要な手続きで利用するものであり，この目的以外で利用又は提供することはありません。選考後は，求人者の責任にて廃棄します。

応募期間

令和5年3月16日（木）12時必着

※郵送でのみ受付しますが，持参される場合は，連絡してください。

選考方法

書類選考及び面接

書類選考を通過した方は、3月20日（月）午後5時までに電話連絡いたします。

面接日（予定）

令和5年3月23日（木）

照会先

書類送付先

〒774-0017 徳島県阿南市見能林町青木 265

阿南工業高等専門学校 総務課人事係 TEL：0884-23-7105