

看護補佐員（パートタイム職員）

阿南工業高等専門学校

阿南工業高等専門学校では、保健室（学生課学生係）で看護業務を担当する看護補佐員（パートタイム職員）を募集します。

所 属	阿南工業高等専門学校
職 名 ・ 人 員	看護補佐員 1 名
雇 用 形 態	看護補佐員（パートタイム職員） 任期有、1日5時間、雇用力レンダーによる勤務 ※勤務日程は、別添の看護補佐員勤務予定（例）を参照 （学年末休業期間の2月下旬～3月下旬をはじめ勤務を要しない期間有） ※予算措置及び勤務実績等により年度毎に雇用期間が更新される可能性あり ただし、更新する場合であっても採用日から原則5年まで
雇 用 期 間	令和7年10月1日 ～ 令和8年3月31日
労 働 時 間	14時00分～19時00分
給 与	1,781円（時間給）
職 務	保健室（学生課学生係）で看護業務、関連事務及び調書作成 ・学生の心のケア、授業中の体調不良・怪我等による保健室来室者への応急処置対応 ・部活動中の傷病者の対応、校外研修時の付添及び体育大会等の救護などの看護業務 ・学生相談室関連の事務、保健関係の調書作成 上記職務内容を常勤看護師の補助者として行う。

応 募 資 格（下記すべてに該当する方）

（１）看護師免許を有する方

※採用となった場合に看護師免許の写しの提出をお願いします。

（２）看護に関する職務経験のある方

（３）Word・Excel・電子メール送受信などのPC基本操作ができる方

（４）業務に対し真摯に取り組み、前向きで学習意欲のある方

応募書類

（１）履歴書

以下のサイトより、本校指定の履歴書をダウンロードしてお使いください。

https://www.anan-nct.ac.jp/recruit_info/

（２）ハローワーク紹介状（ハローワークを通じて申込みください。）

（３）職務経歴書

※応募書類により取得する個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利関係に必要な手続きで利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。選考後は、求人者の責任にて廃棄します。

応募期間

令和7年9月9日（火）正午必着

※原則、郵送で受付しますが、持参される場合は、事前に連絡してください。

選考方法

書類選考及び面接

書類選考を通過した方は、9月11日（木）17時までに面接時間をご連絡いたします。

面接日（予定）

令和7年9月17日（水）

書類送付先

〒774-0017 徳島県阿南市見能林町青木 265

阿南工業高等専門学校 総務課人事係 TEL：0884-23-7105